

ORIENTAÇÕES PARA PROFESSORES DE ESTUDANTES CEGOS, INCLUSIVE NO PERÍODO REMOTO.

O meio digital tem o potencial de democratizar o acesso à informação para as pessoas, inclusive daquelas que apresentam necessidades educacionais específicas (NEEs) em razão de deficiência ou transtorno. Entretanto, esse recurso também pode gerar barreiras que dificultam ou impedem o acesso aos conteúdos digitais pelas pessoas com deficiência ou transtornos.

Portanto, seguem abaixo orientações do Setor de Apoio Educacional da UPI para professores(as) de estudantes cegos, principalmente durante o período remoto:

1. **ARQUIVOS EM PDF – Salve e envie arquivos em PDF apenas.** Textos escaneados são salvos no formato de imagem, portanto os leitores de tela não acessarão o conteúdo. Caso não possua o arquivo de texto para o envio ao estudante, será necessário enviar o conteúdo escaneado antecipadamente à UPI para que seja feita a conversão desse arquivo em formato de texto e para que sejam feitas as devidas correções (pois os programas conversores trocam letras e geram textos, às vezes, desconexos, o que prejudica a leitura e a interpretação do conteúdo).
2. **ARQUIVOS DE IMAGEM - Faça a descrição por escrito de imagens, gráficos e fluxogramas** que transmitem conteúdo no documento, indicando sempre o início e o fim da descrição com as frases "Início da descrição da imagem..." e "...fim da descrição da imagem.", pois, assim, os leitores de tela informarão todo o conteúdo da imagem ao usuário. Essa descrição pode ser realizada de três formas: pela caixa de texto alternativo, pela legenda da figura ou no próprio contexto. Quando não for possível fazer essa descrição antecipadamente e por escrito, faça-a oralmente durante a apresentação.
3. **ARQUIVOS EM WORD - Quando houver siglas, caso seu significado não apareça no texto, é necessário descrevê-las.** A designação de alguns gêneros binários e não-binários, representados pelos caracteres x, i e @, também não são entendidos pelos leitores de tela, por isso, é necessário descrevê-los.
4. **ATIVIDADES –** Quando for estabelecer as atividades (tanto assíncronas como síncronas), é importante lembrar-se que o estudante com deficiência visual matriculado na disciplina precisa usufruir de **tempo e condições suficientes para realização da tarefa.** Por exemplo, talvez, o prazo de alguns minutos estipulado para ações como fotografar a tela, ler o comando ou texto sugerido pelo professor e fazer um comentário posteriormente seja o suficiente para os demais estudantes, mas não para este do qual serão exigidas outras atribuições (como fotografar uma imagem que ele não vê, pedir a alguém que faça a descrição da imagem para ele ou utilizar um aplicativo para ler o texto e ainda realizar a atividade solicitada).
5. **DURANTE AS AULAS REMOTAS E AS WEBCONFERÊNCIAS –** Nesses contextos, é importante que **cada um diga o nome quando da sua fala,** para que as pessoas com deficiência visual possam fazer a relação e a adaptação da voz ao nome da pessoa. **A audiodescrição de narradores em aulas e eventos** é outro recurso fundamental que traduz imagens em palavras, permitindo que pessoas cegas ou com baixa visão consigam

compreender a aparência física das pessoas. Para isso a UPI divulgou em seu site um [ROTEIRO PARA AUDIODESCRIÇÃO DE PARTICIPANTES EM EVENTOS](#). Além disso, **substitua o uso do chat para compartilhar informações por outros recursos que aceitem o uso do leitor de tela**, por exemplo, o WhatsApp.

A UPI também divulgou o E-book “[ACESSIBILIDADE NO ENSINO REMOTO E NA EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA](#)”. Nele, há o tópico “5 - PRODUÇÃO DE MATERIAL ACESSÍVEL”, o qual informa sobre a produção acessível de material didático, abordando estratégias importantes como: a importância de sumários com hiperlinks e de links descritivos; o problema de documentos com colunas e do recurso de mesclar células em tabelas para a utilização de leitores de tela.

Ratificamos que sempre devem ser exploradas as potencialidades da pessoa, com foco nas habilidades e não nas deficiências, sem que seja minimizado o grau de exigência na disciplina.

Caso sejam necessários outros esclarecimentos, por favor, entre em contato pelo e-mail: upi.apoioeducacional@ufv.br

EQUIPE UPI
Setor de Apoio Educacional da UPI/UFV
Unidade Interdisciplinar de Políticas Inclusivas - UPI